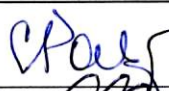
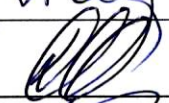
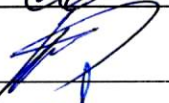



INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE	PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025	Ediția: 1	Revizia: 0
		Nr. de ex:	Nr.de ex. : I
PL-01		Pagini:14	
		Exemplar nr.: 1	

**PLANUL DE ACTIVITATE AI IMSP SPITALUL CLINIC
MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE**
pentru anul 2025

1.Lista responsabililor de elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției planului de activitate:

Nr. Crit.	Elemente privind responsabil/ operațiune	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Carmina Paladi	Președinte CC	10.02.25	
1.2.	Verificat	Vasile Popa	Director	24.02.25	
1.3.	Coordonat	Vladimir Bolocan	Șef adjunct DGAMS	24.02.25	
1.4	Aprobat	Ion Ceban	Primar General al municipiului Chișinău		

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE	PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025	Ediția: 1	Revizia: 0
		Nr. de ex:	Nr.de ex. : I
	PL-01	Pagini:14	

1. Cuprins

Nr. Crit.	Denumirea componentei	Pagina
	1	2
2.1.	Analiza și planificarea activității	2
2.2.	Managementul resurselor umane	5
2.3.	Susținerea și dezvoltarea bazei tehnico-materiale	7
2.4	Asigurarea cu medicamente și produse parafarmaceutice	8
2.5.	Dezvoltarea și funcționarea sistemului de Management al Calității	8
2.6	Activitatea Consiliului Calității	9
2.7	Prestarea serviciilor medicale	12
2.8	Profilaxia și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale (IAAM)	13

3.Lista persoanelor la care se difuzează planul de activitate

	Scopul	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	N/Prenume	Data primirii	semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Informare	1	Administrație	Director	Vasile Popa		
3.2.	Aplicare	2	Administrație	Vicedirector medical	Marina Stanceva		
3.3	Aplicare	3	Administrație	Președinte CC	Carmina Paladi		
3.4.	Aplicare		Administrație	Asistent principal	Fedosia Pavalachi		
3.5.	Aplicare		Birou de internare	Medic ftiziopneumolog	Elena Cojocari		
3.6.	Aplicare		Secția ftiziopneumologie copii	Șef secție	Lara Bivol		
3.8.	Aplicare		Secția FP I	Șef secție	Raisa Ceban		
3.9	Aplicare		Secția FP II	Șef secție	Gheorghe Roșcovan		

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE	PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025	Ediția: 1	Revizia: 0
		Nr. de ex:	Nr.de ex. : I
		Pagini:14	
	PL-01	Exemplar nr.: 1	

3.10.	Aplicare		Secția Radiologie	Șef secție	Nadejda Pisarenco		
3.11.	Aplicare		Serviciu endoscopie	Asistentă medicală	Ala Gînga		
3.12.	Aplicare		Laborator	Șef laborator	Olga Salai		
3.13.	Aplicare		Farmacie	Farmacist Diriginte	Vitalie Ruzeac		
3.14.	Aplicare		Secțe calitate și statistică medicală	Medic statist	Maria Cetulean		
3.15.	Aplicare		Resurse umane	Inspector	Marina Tarlev		
3.16.	Aplicare		Contabilitat e	Contabil șef	Tatiana Bobicov		
3.17.	Aplicare		Cabinet de colectare a sputtei	Asistent medical	Nina Iachimovsc hi		
3.18.	Aplicare		Cabinet funcțional	Medic	Ustian Violeta		
3.19.	Aplicare		Epidemiolog	Medic	Oxana Vrabie		
3.20.	Aplicare		Bloc Alimentar	Asitent Dietician	Veronica Dediu		
3.21.	Aplicare		Serviciul de gospodărie	Șef Gospodărie	Vadim Vișnevschi		
3.22.	Informare						
3.23.	Evidență						
3.24.	Alte scopuri						

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE	PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025	Ediția: 1	Revizia: 0
		Nr. de ex:	Nr.de ex. : I
	PL-01	Pagini:14	

4.OBIECTIVE ȘI ACTIVITĂȚI

Nr.	Obiective și activități	Termen	Indicatori	Responsabil
1.	ANALIZA ȘI PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII			
1.1	Analiza			
1.1.1	Elaborarea raportului de activitate medicală pentru anul 2024	17.01.2025	Raport elaborat	Vicedirectoare pentru probleme curative
1.1.2	Elaborarea raportului de activitate financiară pentru anul 2024	01.02.2025	Raport elaborat	Contabil-șef
1.1.3	Adunarea generală de totalizare	Februarie 2025	Raport prezentat 07.02.2025	Director
1.1.4	Ședința Consiliului Administrativ	Februarie 2025	Proces-verbal	Director, secretar Consiliu Administrativ
1.1.5	Analiza trimestrială a activității medicale	Trimestrial	Note informative	Vicedirector medical Șefi de subdiviziuni
1.1.6	Ședințe simestriale ale Consiliului Administrativ	Simestrial	Procese verbale	Director, secretar Consiliu Administrativ
1.1.7	Evaluarea realizării obligațiilor contractuale cu CNAM	Lunar	Raport trimis	Șefi de subdiviziuni, Contabil-șef Medic statistician
1.2	Planificarea			
1.2.1	Semnarea contractului de prestare a serviciilor medicale între IMSP SCMF și CNAM pentru anul 2025	Ianuarie 2025	Contractul semnat	Director
1.2.2	Elaborarea și prezentarea pentru aprobarea Consiliului Administrativ a devizului de venituri și cheltuieli (business-plan) pentru anul 2025	Ianuarie 2025	Business-plan aprobat	Contabil-șef
1.2.3	Elaborarea și aprobarea prin Consiliul Administrativ a Planului de activitate a IMSP SCMF pentru anul 2024	Februarie 2025	Plan de activitate aprobat	Director Șef secție calitate

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE		PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025		Ediția: 1 Nr. de ex:	Revizia: 0 Nr. de ex. : I
		PL-01		Pagini:14	
				Exemplar nr.: 1	
1.2.4	Elaborarea și aprobarea listelor de tarificare a salariaților instituției pentru anul 2025	Ianuarie 2025	Lista de tarificare aprobată	Director Contabil-șef	
1.2.5	Elaborarea și aprobarea Planului anual de achiziții publice pentru anul 2025	Ianuarie 2025	Plan de achiziții elaborat	Director, Economist Specialist achiziții	
1.2.6	Întocmirea și prezentarea Listelor de medicamente, produse parafarmaceutice, și consumabile, necesare pentru anul 2026	Mai-iunie 2025	Listele prezentate	Vicedirector medical, Grup de lucru FFT	
1.2.7	Elaborarea și prezentarea ofertei de servicii medicale pentru anul 2026 și prezentarea către CNAM a cererii de contractare	Noiembrie 2025	Oferta și cererea prezentată	Director Economist	
2.	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE				
2.1	Evaluarea și planificarea necesităților				
2.1.1	Planificarea resurselor umane	Pe parcursul anului	Rata acoperirii statelor de personal nu mai mică de 80%	Serviciul RU, șefii de subdiviziuni	
2.1.2	Evaluarea personalului existent	Pe parcursul anului	Raportarea datelor în dosarul electronic SIERUSS, la nivel de 100%	Serviciul RU	
2.1.3	Analiza postului, elaborarea și evidența fișelor de post	Pe parcursul anului	Fișe de post elaborate și actualizate	Vicedirectori, Șefi de subdiviziuni Serviciul RU	
2.2	Angajarea personalului				
2.2.1	Recrutarea personalului prin publicații pe site-ul instituției, Agenția forței de muncă, târguri de cadre, instituții de învățământ etc.	Pe parcursul anului	Anunțuri scrise, oferte	Serviciul RU	
2.2.2	Respectarea procedurii de angajare prin concurs a personalului medical conform ordinului MS nr 139-p din 15.10.2015	Pe parcursul anului	Rata personalului, angajat prin concurs, raportat la numărul total de personal medical angajat, la nivel de 100%	Serviciul RU	

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE	PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025		Ediția: 1 Nr. de ex:	Revizia: 0 Nr.de ex. : I
	PL-01		Pagini:14	
Exemplar nr.: 1				
2.3 Motivarea personalului				
2.3.1	Salarizarea personalului conform legislației în vigoare. Tarificarea anuală	Ianuarie 2025	Listele de tarificare aprobate	Economist Comisia de tarificare
2.3.2	Tarifarea lunară	Lunar	Angajați noi, cumulări, transferuri	Serviciul RU Economist
2.3.3	Motivarea și stimularea personalului medical în funcție de indicatorii de performanță	Lunar	Procese verbale de evaluare a indicatorilor de performanță aprobate	Comisia de evaluare Comisia de validare
2.3.4	Crearea condițiilor necesare pentru activitate	Pe parcursul anului	Condiții de muncă adecvate	Director Șefi subdiviziuni Șef gospodărie
2.4 Dezvoltarea profesională continuă				
2.4.1	Identificarea necesităților de dezvoltare profesională	Pe parcursul anului	Rata personalului medical, care nu a participat nici la un curs de instruire în ultimii 5 ani la nivel de 0%	Șefii subdiviziuni Serviciul RU
2.4.2	Planificarea procesului de dezvoltare profesională (Planul anual de instruire, educație medicală continuă, reciclare a medicilor și PMM)	Septembrie-octombrie	Programul formării medicale continue pentru anul 2026	Serviciul RU
2.4.3	Încheierea contractelor cu FECMF a USMF "N.Testemițanu" și CEMCPMF cu studii medii	Ianuarie 2025	Contracte semnate	Director Serviciul RU
2.4.4	Organizarea și realizarea activităților de dezvoltare profesională	Pe parcursul anului	Emiterea ordinelor de deplasare	Serviciul RU
2.4.5	Instruirea internă tematică periodică a personalului medical cu studii medii, conferințe medicale	Pe parcursul anului	Lecții, conferințe petrecute	Număr de asistenți participanți
2.5 Evaluarea satisfacției personalului				
2.5.1	Soluționarea litigiilor de muncă la etapa inițială neadmiterea adresărilor în instanță	Pe parcursul anului	Lipsa litigiilor de muncă, pierdute de instituție în instanțele de judecată	Director Serviciul juridic

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE	PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025		Ediția: 1 Nr. de ex:	Revizia: 0 Nr. de ex. : I
	PL-01		Pagini:14	
			Exemplar nr.: 1	
2.5.2	Evaluarea satisfacției personalului prin completarea și analiza chestionarului on line	Pe parcurs	Chestionare on line elaborat și completat, raport generat	Consiliul Calității
3. SUSTINEREA ȘI DEZVOLTAREA BAZEI TEHNICO-MATERIALE				
3.1 Planificarea și efectuarea lucrărilor de întreținere ale clădirilor spitalului				
3.1.1	Elaborarea planului de întreținere a clădirilor	Februarie 2025	Planul elaborat	Șef serviciu gospodărie
3.1.2	Reparații curente -saloane et 4 secția copii și secția nr 2 -total etajul 3, bloc 2 -hol laborator -hol farmacie -hol etajul 5, bloc 3 -camera pentru panouri electrice -secția fizioterapie -intrarea blocul 1 -birouri(2)	Conform Planului	Lucrări realizate	Șef serviciu gospodăresc
3.1.3	Reparații capitale -biroul de internare -sistemul antiincendiar	Pe parcursul anului	În dependență de finanțare (APL)	Serviciul gospodăresc
3.1.4	Punerea în funcțiune a generatoarelor electrice pentru 2 blocuri(Nr2 șiNr3)	Pe parcursul anului	Februarie 2025	Serviciul gospodăresc
3.1.5	Digitalizarea aparatului radiologic blocul nr 1	Sim. I	În dependență de finanțare	Serviciul gospodăresc
3.1.6	Instalarea boilerelor în saloanele blocului nr.1	Simestrul 1	Boilere instalat	Director Șef gospodărie
3.1.7	Modernizarea terenului de joacă copii	Simestrul 2	Teren modernizat	Director Șef gospodărie
3.2 Dispozitive medicale				
3.2.1	Contractarea serviciilor de mentenanță a dispozitivelor medicale	Ianuarie 2025	Contracte încheiate	Director Serviciul achiziții
3.2.2	Decontarea dispozitivelor uzate și depășite moral	Pe parcursul anului	Acte de decontare	Responsabil pentru utilaje
3.2.3	Introducerea utilajelor achiziționate în SMDM și excluderea celor decontate	Pe parcursul anului	Extras din SMDM	Responsabil pentru utilaje

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE	PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025	Ediția: 1	Revizia: 0
		Nr. de ex:	Nr.de ex. : I
	PL-01	Pagini:14	

3.2. 4	Aciziționarea dispozitivelor medicale planificate -cameră de dezinfecție -defibrilator electric -electrocardiograf cu citire -spirograf -cardiomonitoare(4) -aspiratoare(4)	Pe parcursul anului	În dependență de finanțare	Serviciul achiziții
3.3	Sistem informațional			
3.3. 1	Modificarea programului pentru posturile a/m	Februarie	Program modificat	Responsabil baza de date
3.3. 2	Asigurarea funcționalității WEBSITE-ului SCMF	Perma- nent	Site accesibil și actualizat	Responsabil baza de date
3.3. 3	Evaluarea satisfacției pacienților și angajaților online	Din 2.01.2025	Chestionare elaborate și aplicate	Responsabil baza de date
4.	ASIGURAREA MEDICAMENTE, PARAFARMACEUTICE, CONSUMABILE			
4.1	Asigurarea cu medicamente și produse parafarmaceutice în anul 2025	Pe parcursul anului	Prezența stocului de medicamente conform normativelor (completarea FFT)	Director, Vicedirector medical, Farmacist diriginte
4.1. 1	Contractarea serviciilor de achiziționare a medicamentelor, produselor parafarmaceutice și consumabile conform licitațiilor demarate de CAPCS	Ianuarie- februarie	Contracte încheiate	Director, Președinte FFP, Sreialist achiziții
4.1. 2	Controlul îndeplinirii prevederilor contractuale	Pe parcursul anului	Contracte realizate	Președinte FFT, Farmacist diriginte, specialist achiziții
4.2	Planificarea necesităților de medicamente și parafarmaceutice pentru anul 2025			
4.2. 1	Planificarea necesităților de medicamente și produse parafarmaceutice pentru anul 2026	Mai- iunie 2025	Lista medicamentelor și produselor parafarmaceutice elaborată	Vicedirector medical, Șefii subdiviziunilor, președinte FFT
4.2. 2	Prezentarea listei medicamentelor și parafarmaceutice necesare către CAPCS	Mai- iunie 2025	Lista medicamentelor și produselor parafarmaceutice prezentată	Director, farmacist diriginte

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE	PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025		Ediția: 1 Nr. de ex:	Revizia 0 Nr de exz.
	PL-01		Pagini 14	
			Exemplar nr.	
5.	DEZVOLTAREA ȘI FUNCȚIONAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII			
5.1	Activitatea organizatorică			
5.1.1	Elaborarea raportului de activitate al Consiliului Calității, revizuirea componenței CC	Ianuarie 2025	Ordin nr 2 emis Raport activitate elaborat	Director, Vicedirectoare, Sef secția calitate
5.1.2	Evaluarea indicatorilor de performanță instituționali	Ianuarie, iulie	Indicatori prezentați	Director, Vicedirectoare, Sef secția calitate
5.2	Pregătirea teoretică a personalului în domeniul SMC			
5.2.1	Petrecerea instruirilor personalului în domeniul SMC, conform planului	Lunar	Nr de persoane instruite	Șef secție calitate
5.2.2	Programarea la ȘMSP pentru instruire a personalului de conducere a subdiviziunilor în domeniul SMC	Conform planului	Nr de persoane instruite	Director, Serviciul RU

5.3	Sistemul de control al documentelor			
5.3.1	Revizuirea și aprobarea Regulamentelor subdiviziunilor SCMF	La necesitate	Regulamente revizuite și aprobate	Șef secție calitate, Șefi subdiviziuni
5.3.2	Elaborarea, revizuirea și aprobarea fișelor de post	Pe parcursul anului	Fișe de post aprobate	Șef secția calitate Șefi subdiviziuni Serviciu RU
5.3.3	Completarea Catalogului dispozitivelor medicale IMSP SCMF (cu introducerea în SMDM).	Pe parcursul anului	Dispozitive introduse	Responsabil dispozitive medicale
5.3.4	Elaborarea și aprobarea Catalogului planurilor	Pe parcursul anului	Catalog elaborat	Vicedirector calitate
6.	ACTIVITATEA CONSILIULUI CALITĂȚII			
6.1	Implementarea PCN prin studierea și elaborarea PCI și PCLL			
6.1.1	Studierea PCN publicate	Pe masura apariției	PCN studiate	Vicedirectoare, grupul de lucru, medicii
6.1.2	Instituționalizarea protocoalelor naționale necesare activității	Pe masura apariției	PCI aprobate	Vicedirectoare, grupul de lucru

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE		PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025		Ed: 1 Nr. de ex:	Reviz 0 Nr de exz.
				Pagini 14	
		PL-01		Exemplar nr.	
6.1.3	Monitorizarea utilizării PCI	Pe parcursul anului	Fișe medicale verificate	Vicedirectoare Consiliul Calității,	
6.2	Elaborarea Procedurilor Operaționale				
6.2.1	Elaborarea Procedurilor operaționale pentru activitatea subdiviziunilor	Pe parcursul anului	PO elaborate și aprobate	Consiliul Calității, șefii de subdiviziuni	
6.2.2	Elaborarea Procedurilor Operaționale de sistem	Pe parcursul anului	PO elaborate și aprobate	Consiliul Calității, șefii de subdiviziuni	
6.2.3	Actualizarea registrului PO, cu includerea PO elaborate	Pe măsura aprobării	Registru actualizat	Consiliul Calității	
6.2.4	Monitorizarea cunoașterii și utilizării PO în activitate	Inopinat	Proces verbal	Consiliul Calității	
6.3	Auditul medical intern				
6.3.1	Stabilirea priorităților și a metodelor de AMI pentru anul 2025	Ianuarie 2025	Plan aprobat	Consiliul Calității Grupul de Audit medical Intern	

6.3.2	Elaborarea și prezentarea Planului AMI pentru aprobare	Ianuarie 2025	Plan aprobat	Consiliul Calității Grupul AMI	
6.3.3	Efectuarea controalelor de AMI, planificate și inopinate	Pe parcursul anului	Rapoarte prezentate	Consiliul Calității Grupul AMI	
6.3.4	Evaluarea rezultatelor controalelor și rapoartelor	Pe parcursul anului	Procese verbale prezentate	Consiliul Calității Grupul AMI	
6.4	Analiza letalității				
6.4.1	Audierea Raportului medicului morfopatolog	Conform planului	Proces verbal	Vicedirector medical, Medic morfopatolog	
6.4.2	Petrecerea conferințelor clinico-anatomice	Conform planului	Proces verbal	Vicedirector medical, Medic morfopatolog	
6.5	Analiza asigurării cu preparate farmaceutice				
6.5.1	Examinarea rapoartelor Comitetului Formularului Farmaco-Terapeutic	Trimestrial	Rapoarte prezentate	Consiliul Calității Comitetul FFT Farmacist-diriginte	
6.5.2	Analiza utilizării preparatelor farmaceutice în subdiviziuni	Pe parcursul anului	Rapoarte prezentate	Consiliul Calității Farmacist-diriginte	
6.5.3	Evaluarea necesității de preparate farmaceutice pentru anul 2026	Mai-iunie	Liste întocmite	Vicedirector medical, Comitetul FFT Farmacist-diriginte Șefii de secții clinice	

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE		PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025		Ed: 1 Nr. de ex	Reviz 0 Nr de exz.
				Pagini:14	
		PL-01		Exemplar nr.: 1	
6.5.4	Prezentarea Listei de preparate farmaceutice necesare pentru 2025 către CAPCS spre licitare	Mai-iunie			Director Farmacist-diriginte
6.6	Gradul de satisfacție al pacienților				
6.6.1	Revizuirea și plasarea chestionarului de evaluare a gradului de satisfacție al pacienților	Ianuarie 2025	Chestionar revizuit		Consiliul Calității
6.6.2	Chestionarea pacienților	Trimestrial	Rapoarte prezentate		Șefii de secții clinic Asistenții superiori
6.6.3	Evaluarea rezultatelor și elaborarea Planului de acțiuni corective	Trimestrial	Plan de acțiuni aprobat		Consiliul Calității Vicedirector medical Șefii de secții clinice
6.6.4	Publicarea rezultatelor pe site-ul instituției	Trimestrial	Rezultate publicate		Ofițer de presă Administrator WEB

6.7	Gradul de satisfacție al angajaților				
6.7.1	Revizuirea chestionarului de evaluare a gradului de satisfacție al angajaților	La necesitate	Chestionar revizuit		Consiliul Calității
6.7.2	Chestionarea angajaților	Decembrie 2025	Raport prezentat		Serviciul RU
6.7.3	Evaluarea rezultatelor pentru 2024 și elaborarea Planului de acțiuni corective	Ianuarie 2025	Plan de acțiuni aprobat		Consiliul Calității
6.7.4	Publicarea rezultatelor pe site-ul instituției	Februarie 2025	Rezultate publicate		Serviciul RU Administrator WEB
6.8	Auditul medical extern				
6.8.1	Auditul hemotransfuzional de către CNTS	Martie 2025	Raport emis		Vicedirectoare Medic hemotransfuziolog
6.8.2	Analiza rezultatelor auditului hemotransfuzional	Martie 2025	Discuție în CM		Vicedirectoare Medic hemotransfuziolog
6.8.3	Emiterea planului de lichidare a neconformităților și răspunsului către CNSP	Aprilie 2025	Plan elaborate Răspuns remis		Vicedirectoare Medic hemotransfuziolog
6.8.4	Pregătirea instituției pentru evaluare de către ANSP în scopul obținerii Autorizației de funcționare	Simestrul 1	Autorizație obținută		Administrația

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE		PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025		Ediția: 1 Nr. de ex:	Revizia 0
				Pagini:14	
		PL-01		Exemplar nr.: 1	
6.8.5	Răspuns către organul verificator	După termenul solicitat	Răspuns trimis	Director Medic epidemiolog	
6.8.6	Elaborarea planului de lichidare a neconformităților	10 zile după prezentarea procesului verbal	Plan aprobat	Președinte Consiliul Calității	
6.8.7	Monitorizarea realizării Planului de acțiuni	Pe parcursul anului	Rapoarte de verificare	Vicedirector medical	
6.9	Monitorizarea indicatorilor de performanțe profesionale individuale				
6.9.1	Evaluarea performanțelor individuale ale angajaților la nivel de subdiviziune	Zilnic	Fișe de evaluare lunară prezentate	Șefii subdiviziunilor	
6.9.2	Evaluarea performanțelor profesionale individuale de către Comisia de Evaluare	Lunar	Procese verbale	Comisia de Evaluare	
6.9.3	Validarea rezultatelor de către Comisia de Validare	Lunar	Procese verbale	Comisia de Validare	
6.10	Lucrul cu reclamațiile pacienților				
6.10.1	Examinare reclamațiilor pacienților și investigarea reclamațiilor argumentate	Pe măsura apariției	Ancheta internă	Consiliul Calității Șefi de secții clinic	
6.10.2	Elaborarea propunerilor pentru soluționarea problemelor depistate în urma investigării	În decurs de 2-3 zile finisarea investigației	Proces verbal	Consiliul Calității Șefii de subdiviziuni	
6.10.3	Discuția cazurilor în Comitetul de Bioetică	În 2-3 zile de la apariție	Discuții realizate și protocoale	Director Președinte CC	

6.10.3	Aprobarea deciziilor de către administrație	În decurs de 2-3 zile de la finisarea investigației	Ordin intern, dispoziție	Administrația Spitalului	
6.10.4	Prezentarea răspunsului la petiție (la solicitare)	Conform legislației	Răspuns prezentat	Administrația Spitalului	
6.10.5	Monitorizarea acțiunilor întreprinse ca răspuns la propunerile primite	Trimestrial	Proces verbal	Consiliul Calității	

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE		PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025		Ed: 1 Nr. de ex:	Reviz 0 Nr de exz.
		PL-01		Pagini:14	
				Exemplar nr.: 1	
7.	PRESTAREA SERVICIILOR MEDICALE				
7.1	Contractarea serviciilor medicale				
7.1.1	Contractarea cu CNAM	Ianuarie 2025	Contract semnat	Director	
7.1.2	Contractarea cu prestatorii de servicii medicale	Ianuarie 2025	Contracte semnate	Vicedirector medical, Serviciul achiziții	
7.1.3	Monitorizarea volumului și calității serviciilor medicale prestate conform contractului cu CNAM	Lunar	Rapoarte lunare	Vicedirector Serviciul economic	
7.2	Prestarea serviciilor medicale				
7.2.1	Executarea contractului cu CNAM	Pe parcursul anului	Executarea contractului cu deviere de maxim 0,5%	Vicedirectoare Șefi de secții clinice	
7.2.2	Reducerea duratei medii de spitalizare	Pe parcursul anului	Cu 0,5 zile	Vicedirectoare Șefi de secții clinice	
7.2.3	Asigurarea duratei medii de utilizare a patului	Pe parcursul anului	Nu mai mica de 80%	Vicedirectoare Șefi de secții clinice	
7.2.4	Creșterea ICM la pacienții cu patologie pulmonară nespecifică	Pe parcursul anului	Nu mai mic de 1,25	Vicedirectoare Șefi de secții clinice	
7.2.5	Raportarea și analiza reacțiilor adverse la medicamente	Pe parcursul anului	Raportare 100%	Vicedirectoare Șefi de secții	

8.	PROFILAXIA ȘI CONTROLUL INFECȚIILOR ASOCIATE ASISTENȚEI MEDICALE				
8.1	Organizarea sistemului de control al infecțiilor asociate asistenței medicale				
8.1.1	Crearea Serviciului de prevenire a IAAM	Ianuarie 2025	Organigrama	Director Economist	
8.1.1	Identificarea sarcinilor pentru anul 2025 (plan elaborat 2022)	Ianuarie 2025	Proces verbal ședință	Medicul epidemiolog Serviciul SPIAAM	
8.1.2	Elaborarea, diseminarea și implementarea procedurilor restante privitor la controlul infecțiilor(4)	Ianuarie 2025	Proceduri elaborate și aprobat	Medicul epidemiolog Responsabil calitate	

INSTITUȚIA MEDICOSANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE		PLAN DE ACTIVITATE A IMSP SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE FTIZIOPNEUMOLOGIE PENTRU ANUL 2025		Ed: 1 Nr. de ex:	Reviz 0 Nr de exz.
		PL-01		Pagini:14	
8.1.3	Elaborarea blocului de proceduri privitor la curățenie și dezinfecție	Ianuarie 2025	Proceduri elaborate și aprobate	Serviciul SPIAAM Responsabil calitate	
8.2	Organizarea sistemului de înregistrare și evidență IAAM				
8.2.1	Stabilirea Listei de IAAM prioritare pentru IMSP SCMF	Februarie 2025	Listă elaborată	Medicul epidemiolog Comitetul de spital	
8.2.2	Contractarea serviciilor de laborator microbiologic	Ianuarie 2025	Contract încheiat	Director	
8.2.3	Discuția cazurilor suspecte la IAAM	Pe măsura apariției	Protocole întocmite	Medicul epidemiolog Comitetul de spital	
8.2.4	Executarea procedurii de înregistrare și evidență a IAAM	Pe măsura apariției	Raportarea 100%	Medicul epidemiolog Comitetul de spital	
8.2.5	Implementarea politicii de administrare prudentă și utilizare rațională a preparatelor antimicrobiene	Pe parcursul anului	Raport despre utilizarea preparatelor antimicrobiene	Vicedirector medical. Farmacolog clinician, Medic epidemiolog	
8.2.6	Elaborarea raportului privind implementarea procedurilor operationale de control al IAAM	Decembrie 2025	Poceduri elaborate și implementate	Comitetul de spital	
8.2.7	Elaborarea raportului privind implementarea Planului operational de control al IAAM	Decembrie 2025	Raport elaborat	Comitetul de spital	